

แบบฟอร์มเสนอแนะให้จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ
งานเทคนิค

(การปฏิบัติงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ)

สำนักหอสมุดกลาง สจล.

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้เสนอแนะ

1. ชื่อ/นามสกุล

E-mail

2. สถานภาพ นักศึกษา ระดับ

อาจารย์

ข้าราชการ/พนักงาน/นักวิจัย

3. หน่วยงานที่สังกัด

สาขาวิชา

คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

คณะวิทยาศาสตร์

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

วิทยาลัยนานาชาติ

วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ

สำนัก

โทรศัพท์แจ้งที่หมายเลข.....

(ยกเว้นโทรศัพท์มือถือ หรือทางไกล)

4. ต้องการเสนอแนะให้สำนักหอสมุดกลางจัดซื้อ

หนังสือ

วารสาร

โสตทัศนวัสดุ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประเภท

5. ชื่อหนังสือ/วารสาร/โสตทัศนวัสดุ

ชื่อหนังสือ

ชื่อวารสาร

ชื่อฐานข้อมูลฯ

โสตทัศนวัสดุ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์

6. ชื่อผู้แต่ง

7. แหล่งที่จัดจำหน่าย

8. เหตุผล :

ใช้ประกอบการเรียนการสอนวิชา

ชื่ออาจารย์ผู้สอน

ใช้ทำวิทยานิพนธ์/ปริญญาานิพนธ์

กับอาจารย์

9. ต้องการให้แจ้งผลการจัดซื้อให้ทราบทาง

ส่ง E-mail

ส่วนที่ 2 สำหรับประธานสาขาวิชา หรือ กรรมการคัดเลือก
ที่สังกัดคณะ

1. อนุญาตให้สั่งซื้อ

2. ส่งมอบให้เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ

วันที่ / /

ส่วนที่ 3 สำหรับเจ้าหน้าที่

งานบริการสารสนเทศ / คณะ.....

1. รับใบเสนอแนะ เมื่อวันที่

2. ส่งมอบให้งานเทคนิค

(การปฏิบัติงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ)

ลงชื่อ

วันที่ / /

ส่วนที่ 4 สำหรับงานเทคนิค

มากกว่า 30 ฐานข้อมูล

(การปฏิบัติงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ)

1. รับใบเสนอแนะ เมื่อวันที่
จากงาน
 2. ตรวจสอบรายการข้อมูลทางบรรณานุกรม
เสร็จเมื่อวันที่
 3. สั่งซื้อไปยังบริษัท
เมื่อวันที่
 4. รับตัวเล่มจากบริษัท/ร้านค้า เมื่อวันที่
- ลงชื่อ

เข้า website สำนักหอสมุดกลาง

www.lib.kmitl.ac.th

สามารถสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

แบบฟอร์มแนะแนะให้จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ

งานเทคนิค

(การปฏิบัติงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ)

สำนักหอสมุดกลาง กจร.



www.lib.kmitl.ac.th